



Основно училище „Черноризец Храбър” – Варна

гр. Варна 9010 ул. „Студентска” 1, п.к. 78, тел./факс 052/303 284

e-mail: ch.hrabar@chernorizets.com; <https://www.chernorizets.com>



УТВЪРЖДАВАМ:

ДАНИЕЛА ПАНОВА-ПЕНКОВА

Директор на ОУ „Черноризец Храбър”



ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОУ „ЧЕРНОРИЗЕЦ ХРАБЪР“ - ВАРНА

през учебната 2022/2023 г.

Годишният план е приет на заседание на педагогическия съвет (протокол № 10/14.09.2022 г.) и е утвърден със заповед № РД 07- 26/15.09.2022 г. на директора на училището.

I. Анализ на дейността на училището през уч. 2021/2022 г.

През учебната 2021 /2022 г. в училището се обучават 641 ученици, разпределени в 26 паралелки в дневна форма. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Общият среден успех на училището за учебната 2021/2022 година е **5,69**, като резултатите от НВО са съизмерими с резултатите на областно и национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

Обучението от разстояние в електронна среда се извършва за всички ученици синхронно в classroom в ситуация на епидемична обстановка.

➤ **НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – VII КЛАС**

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	70,31	60,73	+9,58	53,63	16,68
Математика	44,69	43,25	+1,44	35,32	9,37

От горните данни могат да бъдат направени изводи, както следва:

Резултатите от НВО по БЕЛ показват, че въпреки дистанционното обучение учениците са се справили и средният брой точки е почти еднакъв с този през учебната 2020-2021 година.

Резултатите от НВО по Математика показват понижаване на резултата спрямо учебната 2020/2021.

В ОУ „Черноризец Храбър“ - Варна работят 53 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са **42** педагогически специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на ОУ „Черноризец Храбър“ - Варна се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

- ✓ Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
- ✓ Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
- ✓ Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
- ✓ Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.

- ✓ Успешно приобщаване на ученици със СОП.
- ✓ Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
- ✓ Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и епидемична обстановка.
- ✓ Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
- ✓ Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
- ✓ Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез сайта на училището.
- ✓ Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

- Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат отсъствия.
- Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
- Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите (най-вече на учениците с липса на отношение към учебния труд) на родителските срещи.
- Застаряващ педагогически екип – средна възраст над 50 години.
- Недостатъчна активност на методически обединения и училищни комисии.
- Необходимост от подобряване на материалната база – дигитализация на учебния процес, външен и вътрешен ремонт на сградата, облагородяване на дворно пространство.

II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО НАЦИОНАЛНИТЕ ПРОГРАМИ ЗА РАЗВИТИЕ 2022 И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.

2. Осъществяване на дейността на ОУ „Черноризец Храбър“ - Варна в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществен съвет към училището.

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на ОУ „Черноризец Храбър“ - Варна в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)					
1.1	Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО	ЗДУД	Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени	Не е необходимо
1.2	Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2022/2023 година	Директор	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
1.3	Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	Учебна 2022/2023 година	Педагогически и съветник, Класни ръководители	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
1.4	Регистриране на отсъствията на учениците в НЕИСПУО	Ежемесечно до 4-то число	ЗДУД	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
1.5	Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и	Учебна 2022/2023 година	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо

	оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.				
2. Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)					
2.1 КОМПЕТЕНТНОСТИ И ТАЛАНТИ					
2.1.1	Включване в национални прояви – марафон на четенето, седмица на четенето, седмица на Книгата, състезание по граматика и др.	Учебна 2022/2023 година	Учители по БЕЛ	Брой инициативи	Не е необходимо
2.1.2	Обогатяване на училищната библиотека, на библиотеката в кът за четене във фойе.	Учебна 2022/2023 година	Учители по БЕЛ	Брой книги	Училищен бюджет, дарени книги
2.1.3	Диагностициране на четивната грамотност на учениците от V клас.	Октомври/ноември 2022	Учители по БЕЛ	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
2.1.4	Прилагане в практиката на ДОС за усвояване на книжовния български език – Наредба № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език.	Учебна 2022/2023 година	Класни ръководители, учители БЕЛ	Брой ученици с допълнително обучение по БЕЛ като чужд	Не е необходимо
2.1.5	Организиране на занимания по четене и по български език в рамките на ЦДО.	Учебна 2022/2023 година	Учители по БЕЛ, учител с група	Брой реализирани дейности, брой участници, брой класирани	Не е необходимо
2.1.6	Провеждане на интердисциплинарни уроци	Учебна 2022/2023 година	Всички учители	Брой реализирани уроци.	Не е необходимо.

2.1.7	Осигуряване на материални стимули - грамоти и награди за ученици с постижения в науката и спорта	Края на учебната 2022/2023 година	Класни ръководители, ЗДАСД	Брой наградени ученици	Училищен бюджет
2.1.8	Създаване на календар за участия и изяви на учениците от училище според Националния спортен календар, Националния календар за изяви и интереси и графика за олимпиади и състезания през учебната 2022/2023 година. Реализация на изявите.	Учебна 2022/2023 година	Класни ръководители, учители в съответната област	Календар, реализирани изяви	Училищен бюджет
2.1.9	Разширяване на обхвата на групите по занимания по интереси	2022/2023 година	Ръководители на групи	Брой реализирани групи и брой обхванати ученици в групите	Училищен бюджет
2.2. МОТИВИРАНИ И КРЕАТИВНИ УЧИТЕЛИ					
2.2.1	Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Септември 2022	Главен учител	Брой анкетиран педагогически специалисти	Не е необходимо
2.2.2	Подкрепа на педагогическите специалисти по прилагане на ЗПУО и ДОС.	Целогодишно	Директор ЗДУД ЗДАСД	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
2.2.3	Професионална подкрепа на новоназначени учители без педагогически стаж в МО	Целогодишно	Директор ЗДУД, председатели МО	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо

2.2.4	Участие на педагогически специалисти в квалификационни форми, предвидени от РУО и съгласно План за квалификационна дейност на училището	Целогодишно	Директор Главен учител	Максимален педагогически специалисти, включени в квалификационни форми	Училищен бюджет
2.3. СПЛОТЕНИ УЧИЛИЩНИ ОБЩНОСТИ И СИСТЕМНА РАБОТА С РОДИТЕЛИ					
2.3.1	Реализиране на съвместни събития с родители – състезания, тържества, благотворителност	Учебна 2022/2023	Класни ръководители	Брой реализирани инициативи	Не е необходимо
2.3.2.	Проучване мнението на родителите по значими за училището теми	Учебна 2022/2023	ЗДУД Главен учител	Брой реализирани анкетни проучвания	Не е необходимо
2.3.3	Насърчаване на участието на родителите в училищния живот – нов обществен съвет	Декември 2022/2023	Директор Класни ръководители	Процедура за избор на нов обществен съвет	Не е необходимо
2.3.4	Осъществяване на индивидуални срещи с родители за сътрудничество при осъзнаване и осъществяване на техните отговорности при възпитанието, развитието и образованието на децата.	Целогодишно	Класни ръководители	Брой реализирани срещи, отбелязани в електронния дневник	Не е необходимо
2.4. ЕФЕКТИВНО ВКЛЮЧВАНЕ, ТРАЙНО ПРИОБЩАВАНЕ И ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНТЕГРАЦИЯ					
2.4.1	Подпомагане на храненето - закуска, мляко, зеленчуци и/или плодове I-IV клас	Всяка календарна година	ЗДАСД, домакин	Осигурени ежедневни закуски за всички ученици I-IV клас	Бюджет
2.4.2	Актуализиране на Програма за равни възможности за	Септември 2022	Директор	Утвърдена и публикувана Програма	Не е необходимо

	приобщаване на деца и ученици от уязвимите групи				
2.4.3.	Актуализиране на Програма за превенция на ранно напускане на училище	Септември 2022	Директор	Утвърдена и публикувана Програма	Не е необходимо
2.4.4.	Осигуряване на подкрепа на деца с изяви дарби за високи постижения	Учебна 2022/2023 година	Учители по предмети	Проведена обща подкрепа, участия и постигнати резултати	Не е необходимо
2.4.5.	Превенция на агресията и тормоза в училище	Учебна 2022/2023	Педагогическ и съветник, УКППМН	План за работа на УКППМН, Анкетно проучване и осъществена подкрепа за всеки конкретен случай	Не е необходимо
2.4.6	Прилагане на ДОС за гражданското, здравето, екологичното и интеркултурното образование във всички компоненти на процеса на образование, възпитание и социализация в училището.	Учебна 2022/2023	Педагогическ и съветник, класни ръководители	Релизирани дейности	Не е необходимо
2.5. ОБРАЗОВАТЕЛНИ ИНОВАЦИИ, ДИГИТАЛНА ТРАНСФОРМАЦИЯ И УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ					
2.5.1	Ефективна компютърна грамотност на педагогическите специалисти. Актуализиране на знания и умения, работа в Classroom	Декември 2022	ЗДУД Учители ИТ	Брой педагогически специалисти, умеещи да прилагат ИТ в учебния процес и в работата с документация	Не е необходимо
2.5.2	Иновативно използване на ИКТ в класната стая, при ползване на източници на електронно учебно съдържание.	Учебна 2022/2023 година	ЗДУД	Брой уроци с иновативен подход	Училищен бюджет

2.5.3	Обмен на добри практики с разработени електронни ресурси от учителите.	Учебна 2022/2023 година	ЗДУД	Брой разработени и споделени ресурси	Не е необходимо
2.6. УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ					
2.6.1	Изпълнение на дейности съвместно с Център за кариерно ориентиране.	Учебна 2022/2023 година	Педагогическ и съветник	График, Брой консултирани ученици	Не е необходимо
2.6.2	Изготвяне на предложение за училищен прием за учебната 2023/2024 година.	март 2023	Директор	Утвърден и реализиран прием	Не е необходимо
2.6.3	Кандидатстване по програма „Еразъм +“, ...	съгласно сроковете по програмата	Учители АЕ	Подаден и одобрен проект	Съгласно програмата
2.6.4	Участие в професионални общности за обмен на добри практики	Учебна 2022/2023 година	Всички педагогически специалисти	Споделени практики	Не е необходимо
2.7. ЕФИКАСНО УПРАВЛЕНИЕ И УЧАСТИЕ В МРЕЖИ					
2.7.1	Създаване на екипи за реализиране на иновативни дейности в училище	Септември-октомври 2022	Директор ЗДУД Председатели МО	Реализирани иновации, проект за иновативно училище, кандидатстване	Училищен бюджет
2.7.2	Включване в управленски общности за обмен на опит и подкрепа	Целогодишно	Директор ЗДУД ЗДАСД	Ефективно сътрудничество, съвместни инициативи	Не е необходимо
2.7.3.	Подобряване на физическата среда и библиотечния фонд за повишаване на мотивацията за учене и работа	Учебна 2022/2023 година	ЗДАСД	Обогатяване на библиотечния фонд, реализирани събития в библиотеката, часове в класна стая на открито,	Бюджет

				осигурени работни места за ИКТ дейности.	
3. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)					
3.1.	Изграждане на площадка по безопасност на движението по пътищата	Септември 2022	Учител БДП и учители ФВС	Изградена площадка	Бюджет на училището
3.2.	План-програма по БДП за учебната 2022/2023	Учебна 2022/2023 година	Учител БДП	Дейности по изпълнение на плана	Не е необходимо
3.3.	Среща с представители на МВР Варна за БДП	Октомври 2022	Класни ръководители 1 клас	Проведени срещи и получени материали	Не е необходимо
3.4.	Отбелязване на „Ден без жертви на пътя“	21 септември	Учители ЦДО	Проведени образователни дейности на площадката по БДП	Не е необходимо
3.5.	Отбелязване на „Световен ден на жертвите от пътни катастрофи“ - викторина	20 ноември	Учител БДП	Проведена викторина	Не е необходимо
4. Изпълнение на плана по националните програми за развитие на средното образование					
4.1	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Електронен дневник, Интернет свързаност	Бюджет на НП
4.2	Дейности по НП „Заедно в изкуствата и спорта“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Реализирани дейности на 2 групи по изкуства и 1 група по спорт съгласно график и програма.	Бюджет на НП

4.3	Дейности по НП „Без свободен час в училище”	Съгласно сроковете на програмата	Директор ЗДУД	100% осигурено заместване на отсъстващи педагогически специалисти, отчетност по НП	Бюджет на НП
4.4	Участие по НП “Иновации в действие”	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Сключен договор, реализирани посещения, споделени добри практики, отчет по НП	Бюджет на НП
4.5.	Дейности по НП “Оптимизация на вътрешната структура на персонала”	Съгласно сроковете на програмата	Директор ЗАС	Подадени и одобрени средства за обезщетения	Бюджет по НП
5. Училищни мерки и дейности в изпълнение на Регионални програми (за подобряване на резултатите на учениците, показани на националните външни оценявания в края на предходната учебна година)					
5.1	Диагностициране на учениците с обучителни трудности и с ниска четивна грамотност.	Октомври 2022	Учителите в пети клас	Проверка, входни равнища анализи	Не е необходимо
5.2	Определяне на конкретните пропуски на учениците в усвояването на задължителния общообразователен минимум по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа.	Октомври 2022	Учителите по предмети	Анализи	Не е необходимо
5.3	Провеждане на консултации по предмети.	Учебна 2022/2023 година	Учителите по предмети	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
5.4	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и провеждане на пробно НВО.	Учебна 2022/2023 година	Учителите по предметите от НВО	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо

5.5	Включване в групи на ЦДО на ученици с пропуски в усвояването на учебния материал или без родителски контрол.	Учебна 2022/2023 година	Учител с група	Ученици в групата	Не е необходимо
5.6	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2022/2023 година	Класни ръководители	Брой отсъствия – оценки	Не е необходимо
5.7	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на образователните дейности и оценяването.	Учебна 2022/2023 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, контролна дейност	Не е необходимо
5.8	Промяна в образователната дейност на учителите: - Реално оценяване, еднакви критерии и скали за оценяване в паралелките от 1 випуск – Разнообразяване на методиката на преподаване – интердисциплинарни уроци, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, прилагане на добри практики от училища с по-висока успеваемост на НВО	Учебна 2022/2023 година	Учителите по предмети	Проведени проектно-базирани уроци, разработки, скали и критерии за оценяване, контролна дейност	Не е необходимо
5.9	Съвместни уроци и приемственост между началните учители и учителите в прогимназиален етап.	Март 2023	Учителите по предмети	Планове, съвместни разработки	Не е необходимо

5.10	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	Учебна 2022/2023 година	Учителите по предмети	Резултати от участия	Не е необходимо
------	--	-------------------------	-----------------------	----------------------	-----------------

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРН И ЛИЦА	ИНДИКАТОР И	ФИНАНСИРА НЕ
1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС	<i>1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището</i>				
	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, ПППИМН и др.	м. 09	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Директор	Планове	Не е необходимо
	1.1.3. Актуализиране на програмата за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	м. 10	Главенучител и председатели МО	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо

1.1.4. Изготвяне на плановете за ЧК, програми за избираеми и факултативни дейности.	м. 09	Класни ръководители Директор	Електронен дневник – теми по ЧК, учебни програми	Не е необходимо
1.1.5. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора, ЗДУД и ЗДАСД	Не е необходимо
1.1.6. Създаване на необходимата организация за получаване / връщане на безплатните учебници за I – VII клас.	м. 09 м. 06	Класни ръководители	учебници	Целеви средства
1.1.7. Изготвяне на: – график за провеждане на ФЧ, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите; – график за провеждане на класни и контролни работи, допълнително обучение за учениците и консултации; – седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	...	Документи, електронен дневник, сайт на училището	Не е необходимо
1.1.8. Изпълнение на дейности и процедури по управление на	През учебната година	Директор	План; Самооценка	Училищен бюджет

	качеството на образованието в училището.				
<i>1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование</i>					
	1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.2. Промяна в стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик, учене чрез правене, учене чрез съпреживяване, споделяне на опит от други училища	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КД	Училищен бюджет
	1.2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.4. Диагностициране на четивната техника на учениците в прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене,	м. 09-10	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	читателски дневник, проектна дейност.				
	1.2.5. Анализ на резултатите от входно равнище и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	м. 10	Учители по предмети	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<i>1.3. Осъществяване на училищен и държавен план-прием</i>					
	1.3.1. Изготвяне на предложение за план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
	1.3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
	1.3.3. Актуализиране на училищна политика и плана за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02	Главен учител, председатели МО	Училищни планове, План-прием	Училищен бюджет
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	<i>2.1. Гражданско образование</i>				
	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.1.2. Целенасочена възпитателната работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо

	ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.				
	<p>2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; – правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; – здравна култура и здравословен начин на живот. 	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	<p>2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници:</p> <p>откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България, изпращане на випуск и др.</p>	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.2. Ученическо самоуправление					

2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния парламент при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители, педагогически съветник	Дейности на УП	Не е необходимо
2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	През учебната година	Педагогически съветник	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<i>2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот</i>				
2.3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	...	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.3. Обучения: – по безопасност на движението;	През учебната година	ЗДАСД Класни ръководители	Проведени обучения, резултати	Училищен бюджет

	<ul style="list-style-type: none"> – за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; – поведение при кризи и екстремни ситуации. 				
2.3.4. Съвместни дейности с РЗИ, за придобиване на екологична култура.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
2.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учители по ФВС	Резултати в края на учебната година	Целеви средства	
<i>2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците</i>					
2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
2.4.3. Съвместни дейности с МВР, ДПС, МКППМН	През учебната година	ЗДАСД ЗДУД	Проведени мероприятия	Не е необходимо	
2.4.4. Мерки за превенция на кибертормоз, актуализиране правила	През учебната година	Учители ИТ	Проведени дейности в седмицата за безопасен	Не е необходимо	

				Интернет, в извънкласни дейности, анкети за родители и ученици	
<i>2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците</i>					
	2.5.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, педагогически съветник, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изяви дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Главен учител, педагогически съветник, класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изяви дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.	През учебната година	Главни учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.4.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: – мерки за превенция и ограничаване на отпадането;	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	– действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.				
3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.	<i>3.1. Извънкласни и извънучилищни форми</i>				
	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
	3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	През учебната година	ЗДУД Работни групи по проекти	Проекти	Не е необходимо
	3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Ученически съвет, творческа комисия	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейности, занимания по интереси.	През учебната година	ЗДАСД	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	<i>3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие</i>				
	3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно	През учебната година	ЗДАСД	Резултати в края на	Училищен бюджет

	оформление на учебните помещения и пространството в коридорите			учебната година	
	3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Етична комсия, учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	3.2.3. Участие по проекти за модернизиране на училищната среда	През учебната година	ЗДАСД	Изпълнение на проекти	Бюджет на проекта
	3.2.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	ЗДАСД	Брой камери	Училищен бюджет
	3.2.4. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.	През учебната година	ЗДАСД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
	3.2.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	ЗДАСД, учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.2.6. Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки чрез изпълнение на НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“.	През учебната година	ЗДАСД, Учители по природни науки	Резултати в края на учебната година	Бюджет на НП
<i>1.4. Квалификация на педагогическите специалисти</i>					

4. Повишаване на професионалната компетентност квалификация педагогическите специалисти	на 1.4.1. Актуализиране на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Подготовка за атестирането.	През учебната година	Главен учител, учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет
	и 1.4.2. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	ЗДАСД ЗДУД Главен учител	Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет
	на 1.4.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Главен учител ЗДУД	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	и 1.4.4 Оценка на труда на педагогическите специалисти и актуализация на карта		Директор, комисия, ПС	Проведена процедура	Не е необходимо
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта	5.1. <i>Взаимодействие с родителите</i>				
	на 5.1.1. Процедура за избор на нов обществен съвет	м.11-12 2022	Директор	Състав на обществен съвет	Не е необходимо

образованието и младежките политики	5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: – укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; – установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: – при организиране на училищни дейности;		Учители, педагогически съветник, обществен и ученически съвет	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

	<ul style="list-style-type: none"> – в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; – при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. <p>5.1.5. Работа по своевременно разрешаване на казуси и проблеми за преодоляване на трудности в образователния и възпитателен процес</p>				
<i>5.2. Взаимодействие с институции</i>					
	5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации – Регионална библиотека, театрални школи, спортни клубове, музеи, читалища с известни личности в областта на науката	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<i>5.3. Присъствие на училището в общественото пространство</i>					
	5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта и фейсбукстраницата на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Директор	Сайт на училището	Училищен бюджет
	5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Медийно отразяване	Училищен бюджет

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ - Приложение №1 към плана

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. септември	Учебни планове, правилници, програми, участия по НП и проекти, благотворителност, занимания по интереси, квалификационна дейност, комисии	
	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно равнище и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 2. Избор на работна група за анализ на резултати от проучвания за качеството на образование в училище. 3. Избор на работна група за изготвяне на проект за иновативно училище 4. Избор на работна група за изготвяне на идейна рамка за изграждане на STEAM център	
	м. ноември	Критерии за формиране на паралелки в V клас за учебната 2023/2024 година	

м. декември	1. ЦДО в смесен блок за учебната 2023/2024 2. Предложение за училищен план-прием.	
м. януари	Тематичен ПС „Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството“.	
м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.	
м. март	Тематичен ПС на тема „Критерии, показатели и инструменти за самооценяване на качеството на предоставяното образование“.	
м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	
м. май	Предложение за занимания по интереси и определяне на спортните дейности за уч. 2023/2024 г.	
м. юни	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, планове и програми.	
м. септември	1. Приемане на: <ul style="list-style-type: none"> – Правилник за дейността на училището; – Училищни учебни планове; – Форми на обучение; – Седмичен и дневен брой часове в ЦДО – Годишен план за дейността на училището през 2022/2023 учебна година; – Мерки за повишаване качеството на образованието; – Програма за превенция на ранното напускане на училище; – Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи. – Участие по НП и проекти – Дата за патронен празник – План на комисията по ПППМН – Благотворителност 	

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД, РЗИ и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (регионална библиотека, музеи, читалища, спортни клубове и др), сдружения, НПО и др.

**ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

учебна 2022/2023 година

Планът за квалификационна дейност е част от Годишния план и е приет с Решение на педагогическия съвет – протокол №10/14.09.2022 г.

I. АНАЛИЗ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД

Учебна 2021-2022 година предостави добри възможности, за да работим по предварително набелязаните цели и задачи. Реализира се планираната извънучилищна квалификация на тема **“Иновативни стратегии и подходи за подобряване на образователния процес и на резултатите на децата и учениците”**. Коментираха се нови методи за работа в училищна среда, които насърчават творческото мислене и емоционалната интелигентност. Колегите споделиха как биха могли да адаптират някои от идеите в своята класна стая.

Вътрешноучилищната ни квалификация продължи с „Изработване на моето портфолио“ като темата се разширява и актуализира.

Кандидатствахме по Национална програма „Иновации в действие“ и сме на етап – подписване на договор. С решение на Педагогически съвет № 9 от 1.09.2022 г. и на Обществен съвет – Протокол №7 от 9.09.2022 г.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

ЦЕЛИ:

- ✓ Подготовка и кандидатстване за иновативно училище.
- ✓ Изграждане на СТЕМ център.
- ✓ Национална програма „Иновации в действие“

ЗАДАЧИ:

- ✓ Да се изготви тематичен план за квалификация и да се утвърди от директора.
- ✓ Разработване на проект от екипа за кандидатстване за иновативно училище.
- ✓ Проучване на възможност и обмяна на опит за изграждане на СТЕМ център.
- ✓ Обмяна на опит и добри практики с други училища, работещи по програма „Иновации в действие“.

III. ПРИОРИТЕТНИ ТЕМИ ЗА УЧЕБНАТА ГОДИНА И ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

- ✓ Популяризиране на иновативните дейности, провеждани в училище.
- ✓ Повишаване на резултатите от НВО 4-7клас.
- ✓ Отчитане на ефективността на иновативните дейности спрямо резултатите и продуктивността на педагогическия труд.

IV. ФИНАНСИРАНЕ

Размерът на планираните средства за финансиране на квалификационната дейност в училище е 1,2 % от ФРЗ на педагогическия персонал – 12798 лв

V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- ✓ Одобряване на проекта за иновативно училище.
- ✓ Повишаване имиджа на училището.

VI. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ

№	Тема	Форма	Период на провеждане, времетраене	Целева група	Отговорник за провеждането	Лектор/ организация
---	------	-------	-----------------------------------	--------------	----------------------------	---------------------

1.	PR, маркетинг и реклама на образователните институции.	Лектория 16 часа	Юни-юли	учители	Йордана Вичева – главен учител	Акредитирана институция
2	Работа в НЕИСПУО – лично образователно дело	Тренинг, Методическо подпомагане 16 часа	Октомври	учители	Даниела Панова-Пенкова - директор	ОУ “Черноризец Храбър“
3	Компютърно моделиране	Тренинг – 4 часа;	Октомври - Декември	Учители III и IV клас	Георги Зашев - старши учител НУП и ИТ; Теодора Дичева - учител НУП ЦДО и ИТ	ОУ “Черноризец Храбър“
4	Повишаване на резултатите на НВО – 4-7 клас.	Методическо подпомагане – 4 часа		Учители IV клас, учители V-VII клас - БЕЛ, Математика	Полина Александрова – учител БЕЛ Мария Василева – старши учител математика и ИТ Петя Горанова – старши учител НУП IV клас	