

ПРИЕМ В ПОДГОТВИТЕЛНИ ГРУПИ НА УЧИЛИЩАТА В ОБЩИНА ВАРНА

РЕГИСТРАЦИЯ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ПО ЕЛЕКТРОНЕН ПЪТ

РЪКОВОДСТВО ЗА РОДИТЕЛИТЕ

Актуалната „НАРЕДБА за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини, полудневни и целодневни подготвителни групи към училищата на територията на Община Варна“ можете да намерите на публичния сайт за прием, в раздел „Нормативна уредба“.

Районите на училищата са публикувани на сайта за прием в раздел „Райони“.

Регистрация на заявление може да направите **по електронен път** – на публичния сайт за прием – меню „Регистрация“. Ако не успеете да регистрирате заявление онлайн, необходимо е да отидете **на място в училището по първо желание**, където ще ви бъде регистрирано заявлението. За децата, които не фигурират в Локална база данни „Население“ на Община Варна, заявление може да бъде регистрирано само на място в училище.

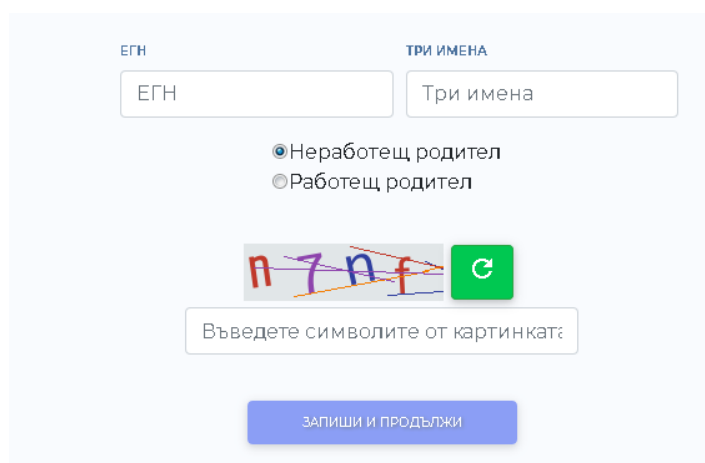
При регистрация на заявление за деца, които са с променени постоянен и/или настоящ адрес след 10 май 2020г., системата ще извежда адресите и ще определя групите по уседналост за желанията, на база данните от Локална база данни „Население“ **преди 10 май 2020г.** Родителите могат да отидат **на място в училището по първо желание**, с документ за адресна регистрация на детето и там заявлението да бъде регистрирано/редактирано от служител на училището.

Системата е отворена за регистрации и редакции на заявления, съгласно графика на дейностите за календарната година, публикуван на сайта за прием в раздел Класиране -> График на дейностите.

РЕГИСТРАЦИЯ НА ЗАЯВЛЕНИЕ ПО ЕЛЕКТРОНЕН ПЪТ

(на снимките на екраните в този документ не могат да бъдат попълвани полета или да бъдат натискани бутони. Попълването и потвърждаване на данни става във формата за регистрация, която се намира на публичния сайт в меню „Регистрация“)

Въведете изискуемите данни за заявителя (родител или настойник):



The screenshot shows a web form for registration. It has two input fields at the top: 'ЕГН' (EIN) and 'ТРИ ИМЕНА' (THREE NAMES). Below these are two radio buttons: 'Неработещ родител' (Unemployed parent) and 'Работещ родител' (Employed parent). In the center, there is a CAPTCHA image with the text 'Въведете символите от картинката:' (Enter the symbols from the picture:). At the bottom, there is a blue button labeled 'запиши и продължи' (save and continue).

Ако заявителят е „Работещ родител“ – изберете радиобутона и попълнете местоработата в полето, което ще отвори при този избор. Работещият/неработещ родител НЕ е задължително условие за участие в класиране.

Въведете кода от картинката (превключете клавиатурата си на латински букви) и натиснете бутон „Запиши и продължи“.

На следващия екран прочетете информацията, относно обработката на лични данни и изберете „Информиран съм“. Ако не направите това, бутон „Запиши и продължи“ няма да е активен.

Лични данни

ИМЕ НА ЗАЯВИТЕЛЯ

Регламент (ЕС) 2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR) на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) урежда правата и задълженията по защита на личните данни на физическите лица от всички държави членки на ЕС. Общината в качеството си на администратор на лични данни по смисъла на чл. 4, ал. 7 от Регламент (ЕС) 2016/679 осъществява дейността по събиране, обработване и съхранение на лични данни в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни.

Информиран съм

Запиши и продължи

На екран „Данни за детето“ попълнете изискуемите данни в полетата.

Данни за детето

ЕГН НА ДЕТЕТО*

ТРИТЕ ИМЕНА НА ДЕТЕТО*

ПОЛЕТО ТРЯБВА ДА Е ИЗПИСАНО НА КИРИЛИЦА

МЕСТОРОЖДЕНИЕ*

ДАТА НА РАЖДАНЕ

Ако детето е близък, натиснете бутон „Добави близък“ и добавете данните за близка/близките в полетата, които ще се отворят. Можете да добавяте до три близка.

ДОБАВИ БЛИЗЪК

Назад Запиши и продължи

Ако погрешно натиснете бутон „Добави близък“, натиснете „Премахни близък“, за да се скрият полетата и да можете да продължите с регистрацията:

ПРЕМАХНИ БЛИЗЪК

ДОБАВИ БЛИЗЪК

Назад Запиши и продължи

След като въведете данни на детето/близките, натиснете бутон „Запиши и продължи“. Ако системата не намери достатъчно данни за детето, няма да позволи онлайн регистрация. В този случай можете да регистрирате заявление на място в училище:

Грешка
Не са намерени пълни данни за онлайн регистрация. Заявление можете да регистрирате само на място в училище

Можете да видите това съобщение и ако сте въвели грешни символи в ЕГН или името на детето. Проверете въведените данни и ги коригирайте, ако е необходимо.

В полетата на екран „Данни за родителя“ въведете изискуемите данни и натиснете бутон „Запиши и продължи“.

Данни за родителя

ИМЕ НА ЗАЯВИТЕЛЯ

ТЕЛЕФОНЕН НОМЕР*

ЕЛЕКТРОННА ПОЩА*

Назад Запиши и продължи

На екран „Училища“ ще видите постоянния и настоящия адрес, с които **ДЕТЕТО** фигурира в Локална база данни „Население“ на Община Варна, датите на регистрация на адресите, както и училището, в района на което попада постоянния/настоящия адрес.

Училища

Постоянен адрес: ГР.ВАРНА УЛ.ПЕРУНИКА 043

Дата на регистрация: 02.09.2015

Настоящ адрес: ГР.ВАРНА УЛ.ПЕРУНИКА 043

Дата на регистрация: 02.09.2015

Училищата, за които получавате предимство са:

ОУ "Черноризец Храбър"

Внимание! Ако, според Вас, данните са недостоверни или неактуални, поради промяна на постоянен/настоящ адрес на детето **след 10 май 2020г.**, можете да отидете **в училището първо желание** с документ за адресна регистрация **на детето** и там ще регистрират заявлението ви с актуални адреси.

Внимание! Ако сте променили постоянен/настоящ адрес на детето в период, регламентиран в **група по уседналост**, съгласно нормативната уредба на Общината за прием в подготвителните групи на училищата и новият адрес/и е/са в района на същото училище, в което е бил и старият – можете да отидете в училището първо желание с документ за **ИСТОРИЯ на адресната регистрация на детето** и там ще регистрират заявлението ви с актуални данни.

Желание 1

ИЗБЕРЕТЕ УЧИЛИЩЕ

ЕГН

БРАТ/СЕСТРА, ПОСЕЩАВАЩА УЧИЛИЩЕТО (НЕ СЕ ОТНАСЯ ЗА ДЕЦАТА, КОИТО ПРЕЗ НАСТОЯЩАТА ГОДИНА ЗАВЪРШВАТ СЕДМИ КЛАС В УЧИЛИЩЕ)

ИМЕ

БРАТ/СЕСТРА, ПОСЕЩАВАЩА УЧИЛИЩЕТО (НЕ СЕ ОТНАСЯ ЗА ДЕЦАТА, КОИТО ПРЕЗ НАСТОЯЩАТА ГОДИНА ЗАВЪРШВАТ СЕДМИ КЛАС В УЧИЛИЩЕ)

Изберете училище от падащото меню. **Виждате само училищата, за които има обявени свободни места за възрастовата група за предстоящото класиране.**

Желание 1

Изберете училище

- ОУ "Захари Стоянов"
- ОУ "Свети Иван Рилски"
- ОУ "Йордан Йовков"
- ОУ "Константин Арабаджиев"
- ОУ "Капитан Петко войвода"
- ОУ "Отец Паисий"
- ОУ "Панайот Владов"

БРАТ/СЕСТРА, ПОСЕЩАВАЩ/А УЧИЛИЩЕТО (НЕ СЕ

Ако детето има брат/сестра, посещаващ/а училището (не се отнася за децата, които през настоящата година завършват седми клас в училище) – попълнете изискуемите полета. Системата прави автоматична проверка и ако не намери данни за посочения брат/сестра в избраното училище, няма да позволи регистрацията на заявлението. Ако, според Вас, въвеждате коректни данни и системата не Ви допуска да продължите, обърнете се за информация към училището, за което попълвате данните за брат/сестра.

Изборът на желание 1 е задължителен. Можете да избирате до 7 желани училища.

Преминете към следващия екран с натискане на бутон „Запиши и продължи“.

На екрана за допълнителни критерии изберете тези, които ще ползва детето, като кликнете в квадратчето към всеки критерий.

Допълнителни критерии

Двама работещи родители	<input checked="" type="checkbox"/>
Деца - близнаци	<input type="checkbox"/>
Дете със заболявания с 50% и над 50%	<input type="checkbox"/>

Внимание! Всички заявени допълнителни критерии трябва да са актуални **към момента на класиране**. Доказват се при записване на детето в училището с изискуемите документи, описани в „Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски

градини, полудневни е целодневни подготвителни групи към училищата на територията на Община Варна“.

На последния екран – „Край на регистрация“ прочетете декларацията и въведете парола за достъп до родителския профил:

7. Информирани съм, че ако не докажа с изискуемите документи ползваните от мен предимства при класиране, детето ми ще отпадне от приема, няма да бъде записано в детската градина и мога да участвам в следващи класирания с регистрация на ново заявление.

Вашата парола трябва да е с латински символи и да съдържа:

ПАРОЛА *

0/30

- ! малка буква
- ! голяма буква
- ! цифра
- ! специален символ
- ! трябва да е дълга поне 8 символа

ПОТВЪРДЕТЕ ПАРОЛАТА

0/30

Обърнете внимание на изискванията, на които трябва да отговаря паролата. Ако не ги изпълните, няма да можете да завършите регистрацията.

При успешно завършена регистрация, ще видите генерирания регистрационен номер и бутон за изтегляне на регистрираното заявление:

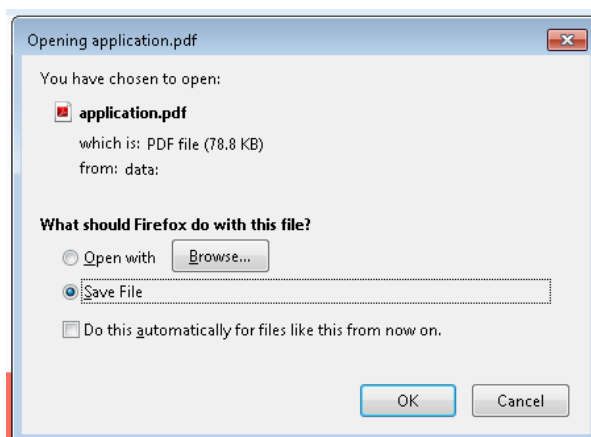
КРАЙ НА РЕГИСТРАЦИЯ

Начало | Регистрация на заявление

Регистрационен номер: PG34

Дата на регистрация: 16-05-2020

Натиснете бутона „Изтегли заявлението“ и го запазете.



Отворете файла и проверете записаните данни от регистрацията – освен данните за заявителя и детето, обърнете внимание дали са избрани допълнителните критерии (ако сте избирали такива на екрана при регистрацията) – в заявлението ще видите допълнителните точки, които ще бъдат начислени за всеки избран критерий.

Двама работещи родители	10 <input checked="" type="checkbox"/>
Деца - близнаци	10 <input type="checkbox"/>

Внимание! Когато стигнете до желанията, проверете внимателно дали при регистрацията сте ги подредили в желания ред, както и дали виждате данните за брат/сестра – ако сте въвели такива за някое от желанията. **За всяко желание ще видите ГРУПАТА, В КОЯТО ПОПАДА ПО-ДОБРИЯТ АДРЕС НА ДЕТЕТО (постоянен или настоящ), въз основа района на училището и датата на регистрацията на адреса. Ще видите и точките, които ще получите за групата по адресна регистрацията и за поредност на желанието.**

Желание		Допълнителни предимства
1 Всички точки - 517.00	ОУ "Черноризец Храбър" Допълнителни точки за желание - 7.00	I гр.-постоянен/настоящ адрес на детето в района на у-щето на и над 2г. - 500 точки
Желание		Допълнителни предимства
2 Всички точки - 116.00	ОУ "Капитан Петко войвода" Допълнителни точки за желание - 6.00	V група- Постоянен/настоящ адрес на детето в Община Варна - 100 точки

Под поредния номер на желанието ще видите общия сбор точки, с които детето ще участва в класиране за избраното училище. Сборът е от точките по избрани допълнителни критерии, точките от групата по адресна регистрацията на детето и точките от поредност на желанието:

Желание		Допълнителни предимства
1 Всички точки - 517.00	ОУ "Черноризец Храбър" Допълнителни точки за желание - 7.00	I гр.-постоянен/настоящ адрес на детето в района на у-щето на и над 2г. - 500 точки
Детски заведения		
Желание		Допълнителни предимства
2 Всички точки - 116.00	ОУ "Капитан Петко войвода" Допълнителни точки за желание - 6.00	V група- Постоянен/настоящ адрес на детето в Община Варна - 100 точки

Внимание! Ако установите неточност в регистрираните данни, която не е следствие на допуснатата от Вас техническа грешка или грешен избор при въвеждане на данните, моля обърнете се към директора на училището по първо желание.

Ако установите, че сте допуснали грешка при въвеждане на данните/избор (грешно избран или пропуснат избор), можете да направите корекция в режим на редакция. Ако желаете да промените

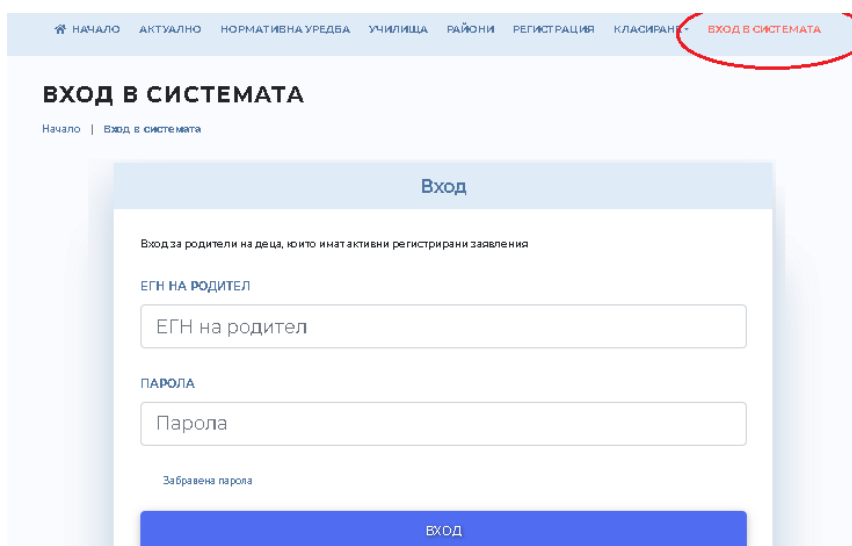
желаните училища или да пренаредите изборите си, можете да направите това също в режим на редакция.

РЕДАКЦИЯ НА ЗАЯВЛЕНИЕ

Редакция на заявление е допустима **до затваряне на системата за всяко класиране**, съгласно графика на дейностите. След затваряне на системата ще видите съобщение:

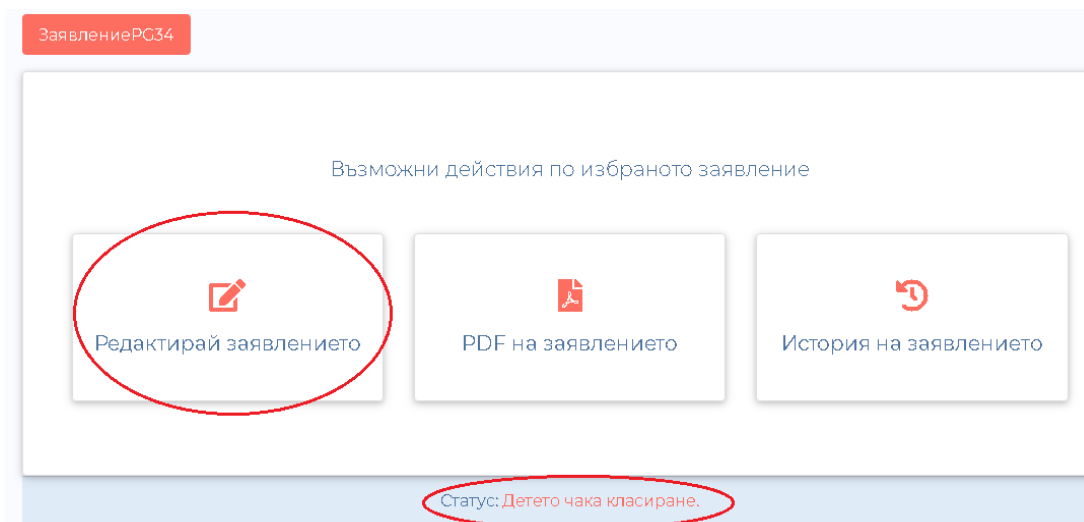
Системата е затворена за регистрация и редакция на заявления

Редакцията на данни става в родителския профил, който се достъпва от „Вход за потребители“. Допускат се неограничен брой редакции, като в класиране се участва с последно записаните данни.

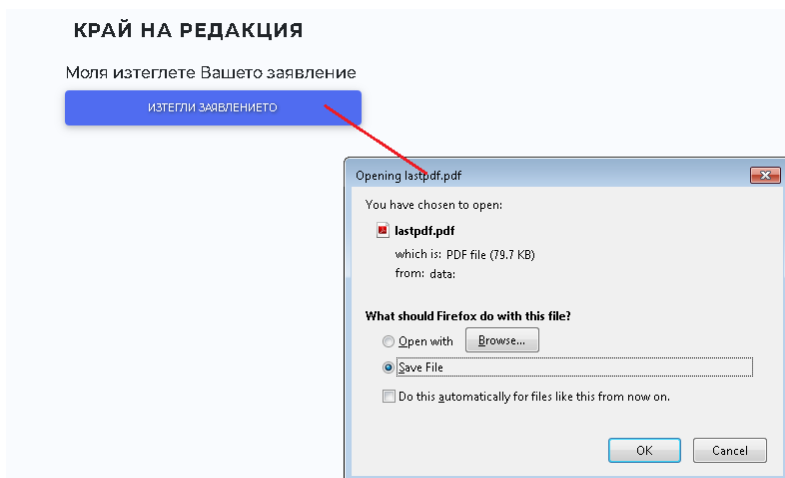


Въведете изискуемите данни за вход и натиснете бутон „Влез“. Ако сте забравили паролата си за достъп, натиснете линк „Забравена парола“, попълнете данните и изпратете заявка – паролата ще бъде изпратена на имейл адреса от регистрацията.

След влизане в родителския профил, виждате статуса на детето и функционалните възможности:



Изберете „Редактирай заявлението“, ако желаете да редактирате данни. Нередактируеми данни са тези на заявителя и детето. След като направите промените, които желаете, завършете редакцията и изтеглете заявлението. Прегледайте данните, които са записани.



Ако в родителския профил изберете „PDF на заявление“ – ще изтеглите актуалното към момента заявление.

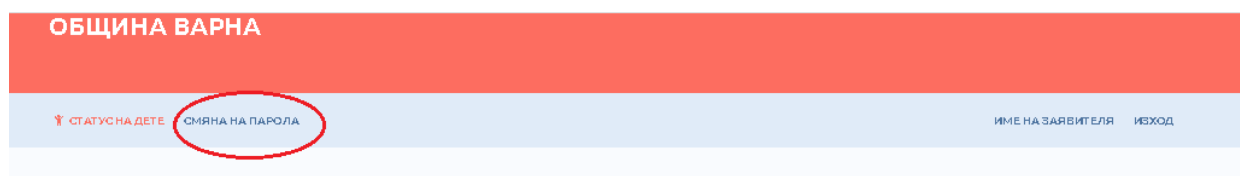
Ако изберете „История на заявлението“, ще видите действията, които са извършвани от регистрацията, до последната редакция:

ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА В УЧИЛИЩЕ

История на заявленията

Дата	Действие	Извършено от:	Забележка
16.05.2020 14:38:49	Редакция на заявление (изпълнено от ИМЕ НА ЗАЯВИТЕЛЯ)	ИМЕ НА ЗАЯВИТЕЛЯ	ВИЖ ЗАЯВЛЕНИЕТО
16.05.2020 14:04:41	Редакция на заявление (изпълнено от ИМЕ НА ЗАЯВИТЕЛЯ)	ИМЕ НА ЗАЯВИТЕЛЯ	ВИЖ ЗАЯВЛЕНИЕТО
16.05.2020 13:52:16	Ново заявление за дете (изпълнено от ИМЕ НА ЗАЯВИТЕЛЯ)	ИМЕ НА ЗАЯВИТЕЛЯ	ВИЖ ЗАЯВЛЕНИЕТО

Можете да смените паролата си за достъп по всяко време в родителския си профил от меню „Смяна на парола“:



Излизайте от профила си с натискане на бутон „Изход“

